

**Муниципальное унитарное предприятие по эксплуатации водопроводно-  
канализационного хозяйства «Уфаводоканал» городского округа город Уфа  
Республики Башкортостан**

**Условия аукциона**

**на проведение торгов в форме открытого аукциона на право заключения  
договора купли-продажи движимого имущества - конструктивных элементов  
(труб) не введенного в эксплуатацию водопровода**

**Объект -**

Конструктивные элементы не введенного в эксплуатацию водопровода - труба стальная  
диаметром 1200 мм. Толщина стенки 12 мм



## **Содержание**

1. Общие положения
2. Основные характеристики выставяемого на аукцион имущества
3. Условия участия в аукционе
  - 3.1. Общие условия
  - 3.2. Порядок внесения задатка
  - 3.3. Порядок подачи заявок на участие в аукционе
  - 3.4. Особые условия
4. Перечень требуемых для участия в аукционе документов и требования к их оформлению
5. Права и обязанности Организатора торгов (конкурсной комиссии)
6. Права и обязанности претендентов и участников аукциона
7. Вскрытие конвертов с заявками на участие в аукционе
8. Порядок проведения аукциона
9. Порядок заключения договора купли-продажи

### **Приложения:**

Форма заявки на участие в торгах (Приложение № 1)  
Заявление об ознакомлении (Приложение №2)  
Опись (Приложение №3)  
Договор купли-продажи с актом (Приложение №4)

## 1. Общие положения

Организатор торгов (Продавец) – Муниципальное унитарное предприятие по эксплуатации водопроводно-канализационного хозяйства «Уфаводоканал» городского округа город Уфа Республики Башкортостан. Объекты имущества закреплены за МУП «Уфаводоканал» на праве хозяйственного ведения.

Форма проведения торгов – аукцион открытый.

Дата, время и место проведения аукциона – **15 сентября 2016 г. в 11-00** в здании МУП «Уфаводоканал» по адресу: РБ, г. Уфа, ул. Российская, 157/2, каб. 508, тел.: 279-08-56.

Начало приёма заявок: **11 августа 2016 года.**

Последний день приёма заявок: **7 сентября 2016 года до 17.30.**

Дата рассмотрения заявок и определения участников торгов: **9 сентября 2016 года**, в рабочее время с 8-30 до 17-30 местного времени в здании МУП «Уфаводоканал»

Размещение информации об условиях участия в аукционе официальный сайт МУП «Уфаводоканал» ([www.ufavodokanal.ru](http://www.ufavodokanal.ru)).

## 2. Основные характеристики выставляемого на аукцион имущества

Объектом продажи на аукционе являются конструктивные элементы не введенного в эксплуатацию водопровода - труба стальная диаметром 1200 мм. Толщина стенки 12 мм. (протяженность и место расположения обозначено в приложении к проекту договора купли-продажи, являющемуся неотъемлемой частью настоящей документации).

Размер задатка – 5,0% (пять) процентов от начальной цены продажи имущества, что составляет 250 589,27 рублей.

Средство платежа – денежные средства в валюте Российской Федерации (рубли).

## 3. Условия участия в аукционе.

### 3.1. Общие условия.

3.1.1. К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели, подавшие заявку на участие в аукционе в сроки, установленные настоящей конкурсной документацией, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, установленным конкурсной документацией, и обеспечившие поступление на счет Продавца суммы задатка в установленном конкурсной документацией порядке.

3.1.2. Претендент не допускается к участию в аукционе конкурсной комиссией по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают правоспособность претендента в соответствии с законодательством Российской Федерации (в том числе, если представленная бухгалтерская и (или) налоговая отчетность претендента, иные документы свидетельствуют о возможной неспособности претендента исполнить полностью и в срок обязательства по оплате приобретаемого имущества в силу отсутствия (недостаточности) активов или установленного уполномоченными органами наличия значительных финансовых обязательств перед бюджетами, внебюджетными фондами, иными кредиторами);

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в настоящей конкурсной документации, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

3.1.3. Иностранные физические и юридические лица допускаются к участию в аукционе с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации.

3.1.4. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента.

### 3.2. Порядок внесения задатка.

3.2.1. Задаток вносится в валюте Российской Федерации по следующим реквизитам: Получатель: Муниципальное унитарное предприятие по эксплуатации водопроводно-канализационного хозяйства «Уфаводоканал» городского округа г. Уфа Республики Башкортостан, ИНН 0275000238

КПП 027601001

Р/сч. 40702810800490013570

Филиал "Приволжский" Банка ВТБ (ПАО) г.Нижний Новгород

БИК 042282728

К / с 30101810922020000728

Назначение платежа: задаток за участие в торгах: 12 сентября 2016г. по лоту № 1.

3.2.2. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка банка о движении денежных средств по его счету. Задаток вносится единым платежом

### 3.3. Порядок подачи заявок на участие в аукционе.

3.3.1. Заявки на участие в аукционе подаются по установленной форме (Приложение №1) в письменном виде непосредственно Продавцу в указанные в конкурсной документации время и сроки. Заявка оформляется на русском языке в двух экземплярах (оригинал и копия), каждый из которых удостоверяется подписью заявителя и представляется в конкурсную комиссию в порядке, установленном конкурсной документацией в отдельном запечатанном конверте.

3.3.2. В случае подписания заявки представителем претендента к заявке должна прилагаться соответствующая доверенность на право подписания заявки, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.3. Продавец принимает меры по обеспечению сохранности заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержания представленных ими документов до момента их рассмотрения.

3.3.4. Претендент предоставляет оформленную заявку на участие в аукционе в конверте. Конверт должен быть запечатан, подписан и опечатан претендентом.

На конверте должны быть указаны сведения о претенденте (наименование, почтовый адрес):

<p align="center"><b>ДОКУМЕНТЫ НА ТОРГИ В ФОРМЕ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА</b></p> <p align="center"><b>на право заключения договора купли-продажи на проведение торгов в форме открытого аукциона на право заключения договора купли-продажи движимого имущества - конструктивных элементов (труб) не введенного в эксплуатацию водопровода</b></p> <hr/> <p align="center"><i>( наименование претендента)</i></p> <p>Почтовый адрес претендента:</p> <hr/> <p align="center">В КОНКУРСНУЮ КОМИССИЮ МУП «Уфаводоканал» г.Уфа Адрес: РБ, г. Уфа, ул. Российская, 157/2</p>
--

В конверте должны находиться следующие документы:

- заявка на участие в аукционе в 2-х экз. (Приложение № 1);
- заявление об ознакомлении с объектом продажи в 2-х экз. (Приложение № 2)
- платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение претендентом задатка на расчетный счет;
- заверенные надлежащим образом необходимые документы, определенные настоящей конкурсной документацией с описью.

3.3.5. Время, место и сроки приёма заявок указаны в извещении о проведении аукциона, а также в настоящей конкурсной документации.

3.3.6. Заявки регистрируются конкурсной комиссией в порядке их поступления.

При получении заявки конкурсной комиссией в Журнале регистрации заявок (протокол регистрации участников) делается запись с указанием:

- порядкового номера заявки;
- даты приёма заявки;
- времени приёма заявки (с указанием часа и минут);
- названия претендента;
- почтового адреса претендента.

3.3.7. На копии описи представленных заявителем документов и материалов делается отметка о дате и времени представления заявки на участие в аукционе с указанием номера этой заявки.

3.3.8. После регистрации заявки в Журнале регистрации заявок (протоколе регистрации) конкурсной комиссией на конверте проставляется порядковый номер полученной заявки и время её получения.

3.3.9. Конкурсной комиссией не принимаются и не регистрируются заявки, если на конверте не указаны сведения о претенденте (наименование, почтовый адрес).

3.3.10. Претендент вправе изменить или отозвать свою заявку после ее подачи до истечения срока предоставления заявок на участие в аукционе.

3.3.11. Изменение заявки осуществляется путём её полной замены.

Для изменения заявки уполномоченное лицо, подавшее заявку, должно представить в конкурсную комиссию письменное заявление претендента с просьбой изменить свою заявку с приложением копии описи представленных документов и материалов.

Новая заявка регистрируется в Журнале регистрации заявок (протоколе регистрации) в установленном конкурсной документации порядке.

На конверте заявки, которая подлежит замене, конкурсной комиссией делается надпись «Снято с рассмотрения».

3.3.12. Для отзыва заявки уполномоченное лицо, подавшее заявку, должно представить в конкурсную комиссию письменное заявление претендента с просьбой отозвать свою заявку с приложением копии описи представленных документов и материалов.

На конверте заявки, которая отозвана претендентом, конкурсной комиссией делается надпись «Снято с рассмотрения».

3.3.13. Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, либо представленные без необходимых документов, либо поданные лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, Продавцом не принимаются и не рассматриваются.

#### **4. Перечень требуемых для участия в аукционе документов и требования к их оформлению**

Для участия в торгах заинтересованным лицам необходимо представить организатору торгов следующие документы:

- заявку установленного образца на участие в торгах (в двух экземплярах);
- заявление об ознакомлении с объектом продажи (в двух экземплярах);
- платёжное поручение с отметкой банка об исполнении или квитанцию, подтверждающие внесение задатка на расчётный счёт;
- опись представленных документов (в двух экземплярах).

Кроме того, для физических лиц:

- документ, удостоверяющий личность заявителя (подлинник и ксерокопия);
- свидетельство о постановке на налоговый учёт физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации;

для индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица:

- выписка ЕГРИП или нотариально заверенная копия выписки, полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

– заявление об отсутствии решения арбитражного суда о признании индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях;

*для юридических лиц:*

– выписка из ЕГРЮЛ или нотариально заверенная копия выписки, полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

– копии учредительных документов;

– решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения, в случае если установлено законодательством Российской Федерации; учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение договора являются крупной сделкой;

– заявление об отсутствии решения о ликвидации юридического лица;

– заявление об отсутствии решения арбитражного суда о признании юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности юридического лица в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях;

– документы, подтверждающие полномочия представителя юридического лица.

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

## **5.Права и обязанности Организатора торгов (конкурсной комиссии) - Продавца**

5.1. Конкурсная комиссия утверждается приказом (распоряжением) Организатора конкурса - Продавца. Число членов конкурсной комиссии составляет 5 человек. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании конкурсной комиссии присутствует не менее двух третей общего числа ее членов, при этом каждый член конкурсной комиссии имеет один голос. Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов от числа голосов членов конкурсной комиссии, принявших участие в ее заседании. В случае равенства числа голосов голос председателя конкурсной комиссии считается решающим. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены конкурсной комиссии, принявшие участие в заседании конкурсной комиссии.

5.2. Организатор торгов (конкурсная комиссия) выполняет следующие функции:

1) публикует и размещает сообщение о проведении торгов, проводимых в форме открытого аукциона, о внесении изменений в конкурсную документацию, о результатах проведения аукциона;

2) предоставляет документацию, разъяснения положений документации по аукциону;

3) принимает заявки на участие в аукционе;

4) уведомляет участников аукциона о результатах его проведения;

5) в случае необходимости вносит изменения и дополнения в аукционную документацию при условии обязательного продления срока представления заявок на участие в аукционе не менее чем на тридцать рабочих дней со дня внесения таких изменений либо дополнений. Сообщение о внесении изменений в аукционную документацию в течение трех рабочих дней со дня их внесения размещается на сайте МУП «Уфаводоканал» ([www. ufavodokanal.ru](http://www.ufavodokanal.ru))

6) при необходимости, переносит срок окончания приема заявок;

7) Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до даты проведения аукциона.

В течение двух рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения торгов организатор возвращает поступившие конверты с заявками всем претендентам, подавшим заявки.

Организатор торгов публикует извещение об отказе от проведения торгов на сайте МУП «Уфаводоканал» ([5.3. Аукционная комиссия выполняет следующие функции:](http://www. <u>ufavodokanal.ru</u></a>)</p></div><div data-bbox=)

1) осуществляет вскрытие конвертов с заявками на участие в аукционе, а также рассмотрение таких заявок в порядке, установленном настоящей конкурсной документацией;

2) проверяет документы и материалы, представленные заявителями, участниками торгов в соответствии с требованиями, установленными конкурсной документацией, и достоверность сведений, содержащихся в этих документах и материалах;

3) устанавливает соответствие заявителей и представленных ими заявок на участие в аукционе требованиям, установленным настоящей конкурсной документацией, и соответствие конкурсных предложений критериям аукциона и указанным требованиям;

4) в случае необходимости запрашивает и получает у соответствующих органов и организаций информацию для проверки достоверности представленных заявителями, участниками аукциона сведений;

5) принимает решения о допуске заявителя к участию в аукционе и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске заявителя к участию в аукционе и направляет заявителю соответствующее уведомление;

6) определяет участников аукциона;

7) определяет победителя аукциона и направляет ему уведомление о признании его победителем;

8) подписывает протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе, протокол проведения предварительного отбора участников аукциона, протокол о результатах проведения аукциона.

5.4. Организатор торгов обязан:

1) обеспечивать работу конкурсной комиссии;

2) уведомить претендента о причинах отклонения заявки на участие в аукционе;

3) давать разъяснения положений конкурсной документации по письменным запросам участников аукциона;

5.5. Организатор торгов не отвечает и не имеет обязательств по возмещению любых расходов, которые понес претендент и участник торгов, независимо от характера проведения и его результатов.

## **6. Права и обязанности претендентов и участников аукциона**

6.1. Претенденты и участники аукциона имеют право:

1) запросить в письменной форме и получить комплект аукционной документации для участия в аукционе;

2) запрашивать в письменной форме разъяснение условий аукционной документации;

3) отзываться свою заявку в порядке, установленном настоящей аукционной документацией;

6.2. Претенденты, официально изъявившие желание участвовать в аукционе и участники аукциона обязаны:

1) выполнять требования условий аукциона, предусмотренных в конкурсной документации;

2) отвечать на запросы Организатора торгов или конкурсной комиссии, касающиеся проверки надежности и платежеспособности претендента;

3) нести все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки на участие в аукционе.

6.3. Участник аукциона, признанный победителем аукциона, обязан:

1) в день подведения итогов аукциона подписать протокол о результатах аукциона;

2) заключить договор купли-продажи на условиях, определенных результатами аукциона и соглашением сторон.

## **7. Порядок проведения аукциона**

7.1. Начальная цена продажи объекта определена организатором торгов (Продавцом) на основании Отчетов об определении рыночной стоимости имущества, составленных в соответствии с законодательством об оценочной деятельности и составляет:



- Лот № 1: составляет 5 011 785,4 рублей.

7.2. Информационное сообщение о проведении аукциона содержит в обязательном порядке указанные в настоящей аукционной документации сведения о дате, времени, месте проведения и форме аукциона, его предмете и порядке проведения, в том числе о порядке оформления участия в аукционе, ознакомления с предметом аукциона, определения лица, выигравшего аукцион, а также форму заявки на участие в аукционе, сведения о начальной цене продажи имущества на аукционе и сроке заключения договора купли-продажи.

7.3. Аукцион проводится конкурсной комиссией, утвержденной приказом (распоряжением) организатора торгов. Для кворума необходимо участие не менее 50% от общего числа членов комиссии.

7.4. Аукцион проводится в следующем порядке:

а) аукцион ведет аукционист, который может быть избран из числа членов аукционной комиссии или не является его членом;

б) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее именуются - карточки);

в) аукцион начинается с объявления начала аукциона председателем комиссии (или заместителем);

г) после открытия аукциона аукционистом оглашаются наименование лотов, основные их характеристики, начальная цена продажи и "шаг аукциона".

«Шаг аукциона» составляет 1 процент от начальной цены продажи и не подлежит изменению в период аукциона.

д) после оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек;

е) после заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на "шаг аукциона", заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек;

ё) аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

ж) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его окончательную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними;

з) цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в **протокол об итогах аукциона**, составляемый в 3 экземплярах. Конкурсной комиссией не позднее чем через два рабочих дня со дня подписания ею протокола рассмотрения подписывается **протокол о результатах** проведения аукциона.

Протокол об итогах аукциона, подписанный аукционной комиссией, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

Если при проведении аукциона продавцом проводились фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемка, то об этом делается отметка в протоколе. В этом случае материалы фотографирования, аудио- и (или) видеозаписи, киносъемки прилагаются в течение суток к протоколу (экземпляру продавца) в соответствии с актом, подписываемым лицом, осуществлявшим фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемку, аукционистом и уполномоченным представителем продавца;

7.5. Протокол оформляется в трех подлинных экземплярах и подписывается всеми членами конкурсной комиссии. Один экземпляр Протокола о результатах проведения конкурса хранится у организатора торгов, второй у Покупателя, третий для представления в Управление Росреестра по РБ.

7.6. Публикация информационного сообщения об итогах аукциона осуществляется организатором торгов (конкурсной комиссией) в месячный срок со дня заключения договора, с указанием наименования (для юридического лица) или фамилии, имени, отчества (для индивидуального предпринимателя) победителя аукциона.

## **8. Порядок заключения договора купли-продажи**

8.1. В течение 5 (пяти) рабочих дней дня утверждения протокола о результатах проведения аукциона Продавец и победитель аукциона (Покупатель) заключают в соответствии с законодательством Российской Федерации договор купли-продажи имущества в форме единого письменного документа.

8.2. При уклонении (отказе) победителя аукциона от заключения договора купли-продажи задаток не возвращается, победитель утрачивает право на заключение договора купли-продажи.

Конкурсная комиссия вправе предложить заключить договор купли-продажи с участником аукциона, заявке которого присвоен второй номер либо принять решение о проведении нового аукциона.

8.3. Оплата приобретаемого на аукционе имущества производится в порядке, размере и сроки, определенные в договоре купли-продажи имущества. Задаток, внесенный Покупателем на счет продавца, засчитывается в оплату приобретаемого имущества.

8.4. Суммы задатка, перечисленные лицами, принявшими участие в торгах, но не одержавшими в них победу, возвращаются Продавцом имущества на расчетные счета указанных лиц, с которых были перечислены соответствующие средства, в течение 5 (пяти) банковских дней с момента проведения торгов.

БЛАНК ПРЕТЕНДЕНТА

Генеральному директору  
МУП «Уфаводоканал» г. Уфы  
Файзуллину А.А.

От \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

Место нахождения \_\_\_\_\_

Тел \_\_\_\_\_

Факс \_\_\_\_\_

**Заявка**

на участие в торгах по продаже муниципального имущества,  
принадлежащего на праве хозяйственного ведения МУП «Уфаводоканал» г.Уфы

Прошу  
включить \_\_\_\_\_ (наименование  
организации) \_\_\_\_\_,  
ОГРН \_\_\_\_\_, в число участников торгов, проводимых в  
форме открытого аукциона, по продаже муниципального имущества, принадлежащего на праве  
хозяйственного ведения МУП «Уфаводоканал» г.Уфы, который состоится

Правила и порядок проведения аукциона, предусмотренные конкурсной документацией,  
известны. Перечень документов, необходимый для приложения к заявке на участие в аукционе,  
условия проекта договора купли-продажи известны. Обязуюсь в установленном порядке внести  
задаток для участия в аукционе, а в случае выигрыша аукциона в срок не позднее 5 (пяти)  
рабочих дней с момента проведения аукциона (утверждения протокола о результатах аукциона)  
заключить договор купли-продажи имущества, являющегося предметом аукциона.

Последствия несоблюдения правил аукциона, а также последствия уклонения или отказа  
от заключения договора купли-продажи имущества в случае победы на аукционе – в виде не  
возврата суммы задатка, известны.

Реквизиты и информация о претенденте:

Наименование \_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Юридический \_\_\_\_\_

адрес \_\_\_\_\_

Фактическое место нахождения \_\_\_\_\_

Наименование должности и Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_

Р/С \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

К/С \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_

Тел./факс \_\_\_\_\_ Эл.почта \_\_\_\_\_

Представляю перечень документов, необходимых для участия в аукционе:

- на \_\_\_\_\_ л.

Претендент \_\_\_\_\_

Генеральному директору  
МУП «Уфаводоканал»  
А.А. Файзуллину

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Наименование заявителя, либо его  
представителя, подавшего заявку на  
участие в торгах)  
по лоту № \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
ОБ ОЗНАКОМЛЕНИИ**

Данным заявлением мною подтверждается факт полного ознакомления с объектом торгов по лоту №1

\_\_\_\_\_  
(наименование лота)

\_\_\_\_\_  
условиями продажи, правовым положением, техническим состоянием объекта на момент продажи.

Подпись \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

О П И С Ъ

представленных \_\_\_\_\_  
/наименование заявителя/  
документов для участия в торгах « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года  
по лоту \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/наименование лота)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_
11. \_\_\_\_\_
12. \_\_\_\_\_
13. \_\_\_\_\_
14. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
/Ф.И.О., подпись заявителя

**ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ  
материалов, полученных в результате демонтажа объектов**

г. Уфа

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

Муниципальное унитарное предприятие по эксплуатации водопроводно – канализационного хозяйства «Уфаводоканал» ГО г. Уфа Республики Башкортостан (МУП «Уфаводоканал»), в лице генерального директора Файзуллина Аскара Ансаровича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Продавец**», с одной стороны, и \_\_\_\_\_ в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Покупатель**», с другой стороны, совместно именуемые «**Стороны**», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**ВВОДНАЯ СТАТЬЯ**

В рамках настоящего Договора купли-продажи Стороны принимают следующие термины и их толкование:

«**Договор** купли-продажи» - настоящий договор купли-продажи (далее по тексту- Договор), который включает в себя совокупность всех его составных частей, а равно любую отдельную часть, в т.ч. Спецификации, Дополнительные соглашения, со всеми изменениями и дополнениями к ним.

«**Спецификация**» - соглашение, являющееся Приложением к Договору, в котором Стороны устанавливают наименование, ассортимент и количество Товара, подлежащего реализации, условия реализации, цену Товара и стоимость Товара. Спецификация составляет неотъемлемую часть Договора и является приложением к нему.

«**Покупатель**» - сторона данного Договора – приобретающее Товар для целей своей деятельности, проводящее работы по демонтажу товара, как самостоятельно, при наличии необходимых разрешительных документов и прав на производство демонтажных работ, так и с привлечением Подрядчика.

«**Товар**» - конструктивные элементы (трубы) не введенного в эксплуатацию водопровода полученные в результате демонтажа водопровода.

«**Подрядчик**» - юридическое лицо, привлекаемое Покупателем для выполнения демонтажных работ, которое обладает всеми необходимыми разрешительными документами и правами на производство вышеуказанных работ.

«**Акт, подтверждающий объемы товара, полученного в результате демонтажа**» - документ, оформляемый между Продавцом и Покупателем, подтверждающий объемы товара, демонтаж которого, произведен, и переданного Покупателю. Акт оформляется по форме Приложения № 2 к Договору.

«**Демонтаж**» - Извлечение из грунта конструктивных элементов трубопровода с последующим полным восстановлением первоначального состояния почвы (засыпка (в том числе привоз дополнительного грунта для восстановления первоначально рельефа) разравнивание и устранения иных последствий, вызванных процедурой извлечения).

Все термины в данном договоре имеют значение, определенное во вводной статье.

**СТАТЬЯ 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Продавец обязуется передать, а Покупатель оплатить, выполнить демонтаж Товара, принять Товар в соответствии с условиями настоящего Договора и Спецификацией.

1.2. Поставка Товара производится путем его самовывоза Покупателем, после демонтажа товара, проводимого силами и за счет Покупателя из места нахождения Товара.

1.3. Все работы по демонтажу и мероприятия предусмотренные настоящим договором и действующим законодательством к проведению после демонтажа должны быть выполнены Покупателем не позднее 60 дней с момента подписания спецификации. Стороны по обоюдному согласию могут увеличить данный срок.

## **СТАТЬЯ 2. СПЕЦИФИКАЦИИ К ДОГОВОРУ**

2.1. Спецификациями к настоящему Договору (по форме Приложения № 1 к Договору) Стороны согласовывают следующие условия:

- наименование и ассортимент Товара;
- количество Товара, подлежащего демонтажу и передаче;
- цену за единицу и общую стоимость Товара;

Условие о цене за единицу товара и общей стоимости определяется по результатам проведенных Продавцом конкурентных процедур.

2.2. Сторонами при наличии обоюдного согласия могут быть подписаны дополнительные спецификации к договору, увеличивающие объем товара без изменения цены за единицу товара.

## **СТАТЬЯ 3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРИОБРЕТЕНИЯ ТОВАРА**

3.1. Приобретение Товара производится Покупателем на условиях, указанных в настоящем Договоре и Спецификациях к нему.

3.2. Покупатель в течение 10 дней после заключения договора обязан приступить к демонтажу Товара. Обязанность по соблюдению действующего законодательства, норм и правил, обязательных к соблюдению при подготовке, согласовании и производстве указанных работ лежит на Покупателе. Ответственность за их нарушение так же несет Покупатель. Продавец не участвует в процедуре подготовки к демонтажу, и демонтаже.

3.3. Обязанность по согласованию земляных работ с собственниками и пользователями земельных участков, в границах которых находится товар является обязанностью Покупателя. Продавец не несет ответственности по настоящему договору в случае отсутствия согласия собственников и пользователей земельных участков на демонтаж товара в границах их земельных участков.

3.4. Покупатель обеспечивает складирование и хранение товаров и конструкций, утилизацию отходов, получает и вывозит Товар.

3.5. Демонтаж товара производится покупателем в присутствии уполномоченного представителя Продавца. После демонтажа на месте производства работ уполномоченными представителями подписываются акты о фактическом объеме демонтированных и переданных труб. После подписания указанных актов риск случайной гибели Товара переходит к Покупателю. Товар считается Принятым покупателем по количеству и качеству в соответствии с актом. Акт составляется по форме, указанной в приложении Приложения №2 к договору.

3.6. В случае указания Продавца, сопутствующие конструкции, извлеченные из земли, не являющиеся предметом настоящего договора (элементы сборных железобетонных колодцев и т.д.) складировается Покупателем в месте производства работ и отгружаются силами Покупателя на автотранспорт Продавца.

3.6. Покупатель вправе привлекать третье лицо (Подрядчика) для проведения демонтажных работ, оставаясь ответственным за действия Подрядчика.

3.7. Ответственность за нанесение ущерба существующим промышленным объектам, близлежащим трубопроводам, сетям электроснабжения, связи и прочим коммуникациям, покрытиям дорог и другим сооружениям, а также вред, причиненный окружающей среде, в т.ч. зеленым насаждениям, водотокам, почве и пр. несет Покупатель.

3.8. Подрядные организации, привлеченные для проведения демонтажных работ должны иметь все разрешительные документы на право производства работ. Покупатель обязан

письменно уведомить Продавца о начале демонтажных работ, о выезде технических средств с указанием марки, гос. номера, численности бригады для проведения работ.

3.9. В течение 5 рабочих дней, после подписания Акта по форме Приложения № 2, Продавец обязан оформить товарную накладную ТОРГ-12, а Покупатель – принять Товар вернуть оформленную надлежащим образом товарную накладную ТОРГ-12 Продавцу и вывезти демонтированный Товар из места демонтажа. Складирование товара, его охрана до даты подписания товарной накладной является обязанностью Покупателя.

#### **СТАТЬЯ 4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПРОДАВЦА И ПОКУПАТЕЛЯ**

##### 4.1. Обязательства Продавца:

4.1.1. В установленном порядке обеспечивать присутствие уполномоченного представителя для составления актов о демонтаже в соответствии с Договором.

4.1.2. Товарные накладные на отгруженный Товар в количестве 2 (Двух) экземпляров и счета-фактуры (в количестве 1 (один) экземпляр) в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней, следующих за датой подписания Акта, подтверждающего объемы материалов, полученных в результате демонтажа по форме Приложения №2, передаются Покупателю почтой или курьерской службой по почтовому адресу Покупателя.

4.1.3 Продавец обязан передать Покупателю счет-фактуру при получении сумм предоплаты не позднее пяти календарных дней, считая со дня получения сумм оплаты в счет предстоящих поставок товаров.

4.1.4. Продавец обязан передать Покупателю счет-фактуру на реализованный товар не позднее пяти календарных дней, считая со дня подписания товарной накладной.

##### 4.2. Обязательства Покупателя:

4.2.1. Обеспечить соблюдение действующего законодательства в области регулирования производства работ по демонтажу, в том числе нормы по охране труда, охране окружающей среды и т.д.

4.2.2. Обеспечить в течение 5 (пяти) календарных дней после окончания всех работ вывоз с места производства работ и прилегающей территории всего оборудования и мусора и обеспечить приведение земельного участка в соответствие экологическим требованиям и санитарным и иными нормам.

4.2.3. Предпринять все меры для обеспечения эффективной защиты и предотвращения нанесения ущерба имуществу третьих лиц, в том числе близлежащим трубопроводам, сетям электроснабжения, газоснабжения, связи, прочим коммуникациям, покрытиям дорог и любом другом имуществу. Ответственность за ущерб третьим лицам, нанесенный в процессе исполнения настоящего договора несет Покупатель.

4.2.4. После подписания Акта, подтверждающего объемы материалов, полученных в результате демонтажа, подписать Товарные накладные ТОРГ-12 и в срок не позднее 2 (Двух) рабочих дней, следующих за датой получения оригинала Акта и/или товарной накладной, возвратить Продавцу подписанные экземпляры документов.

#### **СТАТЬЯ 5. ПРИЕМКА ТОВАРА ПО КОЛИЧЕСТВУ И КАЧЕСТВУ**

5.1. Приемка Товара по количеству производится полномочными представителями Покупателя в соответствии с условиями настоящего Договора и Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.2. Приёмка по качеству Товара Сторонами не производится, так как предметом Договора является Товар, находящийся в земле под воздействием естественных природных факторов.

#### **СТАТЬЯ 6. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

6.1. Цена за единицу Товара, определена сторонами в Спецификации к настоящему Договору и устанавливается в рублях.



6.2. Покупатель обеспечивает предоплату товара по настоящему договору. Денежные средства в размере стоимости товара должны быть перечислены на счет Продавца до демонтажа товара.

6.3. Датой осуществления платежа Стороны считают дату зачисления платежа на расчетный счёт Продавца.

6.4. В случае, если Покупатель не произвел предоплату за товар в размере, предусмотренного настоящим договором он обязан приостановить работы до подтверждения Продавцом получения денежных средств в размере, превышающем стоимость полученного Покупателем товара.

## ***СТАТЬЯ 7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ***

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если указанное неисполнение обязательств явилось следствием действия форс-мажорных обстоятельств (обстоятельств непреодолимой силы).

7.2. Сторона, для которой создалась ситуация невозможности выполнения обязательств по Договору, должна в течение 3-х календарных дней направить другой Стороне по факсу или заказным письмом уведомление о наступлении и продолжительности действия указанного выше обстоятельства, подтвержденного справкой компетентного органа.

7.3. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются такие обстоятельства, которые возникли после заключения Сторонами настоящего Договора в результате непреодолимых и необратимых для Сторон событий чрезвычайного характера, как-то: наводнения, пожар, землетрясения и других стихийных бедствий, войны и военных действий, а также издания органами государственной власти актов, ограничивающих исполнение обязательств по настоящему Договору, и иные непредотвратимые и независящие от воли Сторон обстоятельства.

7.4. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств, исполнение обязательств Сторон по настоящему Договору откладывается на время действия этих обстоятельств. Если указанные обстоятельства продлятся более 2 (Двух) месяцев, то Стороны вправе договориться о досрочном расторжении настоящего Договора.

## ***СТАТЬЯ 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН***

8.2. Покупатель в полном объеме отвечает за свои действия, а также действия Подрядчика, и несет все расходы:

а) по ремонту и восстановлению поврежденных во время демонтажа отгрузки/приемки Товара объектов, находящихся на одной территории с демонтируемым объектом, включая здания и сооружения, трубопроводы, пересечения трубопроводов коммуникациями, сети электроснабжения, связи, покрытие дорог и т.д.);

б) по компенсации вреда, причиненного окружающей среде экологическими правонарушениями Покупателя;

в) за действия Подрядчика, повлекшие за собой причинение вреда третьим лицам или окружающей среде.

8.3. В случае нарушения сроков предоставления подписанного Акта, подтверждающего объемы товара, полученного в результате демонтажа, Акта сверки, товарной накладной ТОРГ-12 с отметкой о получении Товара, а также в случае несвоевременного уведомления (не уведомления) об изменении почтовых либо платежных реквизитов, статистических кодов, адреса местонахождения, наименования и других данных, требующихся для правильного оформления и выставления счета-фактуры и товарной накладной, Продавец вправе предъявить требование об уплате штрафа, а Покупатель обязан такое требование удовлетворить, из расчета 0,1 % (Ноль целых одна десятая процента), от стоимости Товара, документы на который не были предъявлены/подписаны Покупателем либо оформлены неправильно.

8.4. Уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от полного выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

8.5. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение Договора в части, не предусмотренной настоящим Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6. Предъявление Сторонами штрафов, пеней и (или) иных санкций за нарушение условий договорных обязательств, а также сумм возмещения убытков или иного ущерба по настоящему Договору, производится письменно путем направления соответствующего требования (претензии) об их уплате и возмещении.

## ***СТАТЬЯ 9. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ***

9.1. Все споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров и (или) в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – 10 (десять) дней с момента ее получения.

9.2. При не достижении согласия, а также при отсутствии мотивированного ответа на письменную претензию, спор передается на рассмотрение Арбитражного суда Республики Башкортостан.

## ***СТАТЬЯ 10. СРОК ДЕЙСТВИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА***

10.1. Настоящий Договор вступает в силу от даты его подписания обеими Сторонами.

10.2. Настоящий Договор действует до полного исполнения обязательств по нему.

10.2. В случае нарушения Покупателем условий о сроке выполнения демонтажа либо, а так же в случае нарушения условий о проведении мероприятий, предусмотренных настоящим договором и действующим законодательством к проведению после демонтажа Продавец имеет право в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящий договор. Договор по данному основанию считается расторгнутым с момента получения Покупателем соответствующего уведомления, направляемого заказным письмом с уведомлением о вручении. Расторжение договора не освобождает Покупателя от обязанности по проведению оплаты полученного до расторжения договора товара и проведения мероприятий предусмотренных настоящим договором и действующим законодательством к проведению после демонтажа Товара.

## ***СТАТЬЯ 11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ***

11.1. Стороны вправе осуществлять обмен документами по исполнению настоящего Договора посредством факсимильной связи. Полученное по факсу сообщение признается достоверно исходящим от договаривающейся Стороны, если оно содержит правильные отметки факсимильного аппарата Стороны - получателя о наименовании и телефонах Стороны – отправителя. Стороны обязаны обмениваться оригиналами таких документов не позднее 15 (Пятнадцати) календарных дней с даты их подписания.

11.2. При подписании настоящего Договора Стороны должны представить друг другу свои почтовые, платежные реквизиты, статистические коды, адрес местонахождения, наименование и прочие данные, необходимые для правильного оформления настоящего Договора, Спецификаций, и иной информации согласно настоящему Договору.

11.3. В случае изменения организационно-правовой формы, наименования и других вышеперечисленных сведений, Сторона, чьи данные подверглись изменению, в течение 15-ти (Пятнадцати) календарных дней должна письменно сообщить об этом другой Стороне.

11.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11.5. Ни одна из сторон не имеет права передавать свои права и обязательства по настоящему Договору третьей Стороне без письменного на то согласия другой Стороны.

11.6. Настоящий Договор составлен в 2-х (Двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, включая Продавца и Покупателя.

## ***СТАТЬЯ 12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН***

## ПРОДАВЕЦ

Наименование организации: \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»

Адрес местонахождения: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес и фактический адрес: \_\_\_\_\_

Тел./факс \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты:

Р/с № \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

К/с № \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_

## ПОКУПАТЕЛЬ

Наименование организации: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

Факс: \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты:

Р/с № \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

К/с № \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_



СПЕЦИФИКАЦИЯ № \_\_\_\_\_  
на реализацию Товара с проведением работ по демонтажу

г. Уфа

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Продавец, его адрес: МУП «Уфаводоканал», г. Уфа, ул. Российская 157/2.
2. Покупатель, его адрес: \_\_\_\_\_
3. Грузоотправитель, его адрес: МУП «Уфаводоканал», г. Уфа, ул. Российская 157/2.
4. Грузополучатель, его адрес: \_\_\_\_\_
5. Способ поставки Товара: самовывоз из места демонтажа

№ п/п	Наименование Товара	Место размещения Товара (адрес, наименование подразделения Продавца)	Ед. изм.	Количество Товара (ориентировочно)	Цена за единицу товара без учета НДС, руб.	Стоимость Товара без учета НДС, руб.	Сумма налога (НДС 18%), руб.	Стоимость Товара с учетом налога, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Труба стальная диаметром 1200 мм. Толщина стенки 12 мм	- участок от улицы Кирилловский сельсовет вдоль автодороги на восток до места поворота прокладки участка на юг и пересечения участка с автодорогой (примерно 2,9 км)	км.	2.9 км.				
2	Труба стальная диаметром 1200 мм. Толщина стенки 12 мм	- от окончания пересечения участка с автодорогой до берега реки Шакшинка (ориентировочно 0,575 км)	км	0,575 км				
3	Труба стальная диаметром 1200 мм. Толщина стенки 12 мм	- от окончания пересечения участка с рекой Шакшинка до начала жилой застройки микрорайона Шакша (примерно 0,450 км)	км	0,450 км				
		Итого		3,925 км				

9. Итого, в том числе НДС: \_\_\_\_\_

10. Схема расположения товара прилагается.

ПРОДАВЕЦ

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

ПОКУПАТЕЛЬ

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Приложение к Спецификации 1 К ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ материалов,  
полученных в результате демонтажа объектов



Расположение товара выделено красным цветом.  
ПРОДАВЕЦ

ПОКУПАТЕЛЬ

Приложение №2  
к Договору купли-продажи  
№\_\_ от «\_\_»  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

А К Т,  
подтверждающий объемы материалов, полученных в результате демонтажа  
«\_\_\_\_\_»

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_ (город/поселок/село/\_\_\_\_\_)

Комиссия в составе:

Представитель Продавца: \_\_\_\_\_

Представитель Покупателя: \_\_\_\_\_

Комиссия составила настоящий акт о том, что Продавец, в лице \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.) подтверждает, что Покупатель \_\_\_\_\_ (указать наименование и организационно-правовую форму), в лице \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.) в \_\_\_\_\_ месяце 20\_\_ года произвел демонтаж не введенного в эксплуатацию водовода в виде трубы диаметром 1220 мм стальной с толщиной стенки 1,2 см.

Подписи:

1) Представитель Продавца: \_\_\_\_\_

2) Представитель Покупателя: \_\_\_\_\_